

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №28  
комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения»  
Ново – Савиновского района г. Казани.**

**Принято**

Педагогическим советом

МБДОУ «Детский сад № 28»

Протокол от 4 окт 25.05.21

**Утверждаю**

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 28»

Каримулина А.Ф.

Приказ от



**Положение о педагогическом совете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №28 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Ново – Савиновского района г. Казани.**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №28 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Ново – Савиновского района г. Казани разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2021 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ «Детский сад №28 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения» Ново – Савиновского района г. Казани.
- 1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления МБДОУ.
- 1.3. Педагогический совет образуют сотрудники МБДОУ, занимающие должности педагогических и руководящих сотрудников, согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года № 678. Каждый педагогический работник с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.
- 1.4. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным законодательством, законодательством Республики Татарстан в сфере образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ и настоящим Положением.
- 1.5. Педагогический совет избирает из своего состава председателя педагогического совета и секретаря педагогического совета сроком на один учебный год.
- 1.6. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) воспитанников, представители Учредителя МБДОУ, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

**2. Компетенции педагогического совета.**

- 2.1. Педагогический совет определяет:
  - разрабатывает программу развития учреждения;
  - разрабатывает и принимает образовательные программы Учреждения;
  - разрабатывает и принимает локальные нормативные акты Учреждения по учебно-воспитательным вопросам

- способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса.
- Обсуждает и производит выбор различных образовательных программ, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и предлагать его условия;
- оказывает содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации, путем рассмотрения мотивированных предложений указанных объединений по совершенствованию управления Учреждением, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- основные направления образовательной деятельности МБДОУ № 28, в том числе теоретико-методологические аспекты и основания нововведений и инноваций, планируемых к реализации в МБДОУ № 28;
- пути дифференциации, индивидуализации образовательного процесса, построения вариативного развивающего образования;
- направления и пути реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;

## **2.2. Педагогический совет осуществляет:**

- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого - педагогической науки и практики образования, в том числе анализ реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 28, анализ работы МБДОУ № 28 за учебный год и по отдельным направлениям деятельности;
- разработку системы организационно-методического сопровождения процесса реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 28
- изучение и обсуждение нормативных правовых документов в сфере дошкольного образования;
- выбор средств обучения, в том числе игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, необходимого для реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 28;
- изучение, выбор (рекомендацию к использованию педагогическими работниками) систем педагогической диагностики;
- анализ результатов педагогической диагностики;
- анализ готовности детей к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования;
- поддержку родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- контроль за условиями реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 28;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов МБДОУ № 28;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

### **2.3. Педагогический совет рассматривает/заслушивает:**

- отчет заведующего МБДОУ № 28 с анализом работы за учебный год;
- отчеты педагогических работников;
- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ № 28 по вопросам образования;
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

### **2.4. Педагогический совет принимает решения:**

- об организации и проведении праздников и мероприятий в МБДОУ № 28;
- о поддержке творческих поисков и опытно – экспериментальной работы педагогических работников;
- о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.

## **3. Права педагогического совета.**

- 3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:
- обращаться к администрации МБДОУ № 28, коллегиальным органам управления МБДОУ № 28 и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
  - приглашать на свои заседания любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
  - разрабатывать локальные нормативные акты МБДОУ № 28, регламентирующие организацию образовательного процесса;
  - вносить изменения в содержание документов, разрабатываемых и принимаемых педагогическим советом;
  - давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, по соблюдению локальных актов МБДОУ № 28;
  - рекомендовать разработки педагогических работников МБДОУ № 28 к публикации;
  - рекомендовать работникам МБДОУ № 28 повышение квалификации;
  - рекомендовать представителям МБДОУ № 28 для участия в профессиональных конкурсах.

## **4. Ответственность педагогического совета**

4.1. Педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и ЛНА МБДОУ № 28;
- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности МБДОУ № 28;
- педагогически целесообразный выбор педагогических методик, форм, средств и методов организации образовательного процесса;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями;
- осуществление контроля за условиями реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 28;
- квалифицированную и объективную оценку деятельности МБДОУ № 28;
- выполнение плана своей работы;
- результаты деятельности МБДОУ № 28.

## **5. Регламент работы педагогического совета**

- 5.1. Педагогический совет Учреждения созывается председателем по мере надобности, но не реже четырех раз в год.

- 5.2. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.
- 5.3. Тематика заседаний педагогического совета включается в годовой план работы МБДОУ № 28 с учетом целей и задач работы МБДОУ № 28 и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.
- 5.4. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.
- 5.5. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета на информационном стенде МБДОУ № 28 для педагогических работников.
- 5.6. Для подготовки и проведения педагогического совета при необходимости создается инициативная группа педагогов.
- 5.7. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Учреждения. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения.
- 5.8. Решения педагогического совета реализуются приказами заведующего Учреждения и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.
- 5.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий МБДОУ № 28 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

#### **6. Делопроизводство педагогического совета**

- 6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.
- 6.2. Протокол педагогического совета ведется согласно Инструкции по делопроизводству в МБДОУ «Детский сад № 28» составляется не позднее 3 дней после его завершения.
- В протоколе указываются:
- дата проведения педагогического совета;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
  - приглашенные лица (ФИО, должность);
  - вопросы повестки дня;
  - ход обсуждения вопросов;
  - предложения, рекомендации и замечания членов и приглашенных лиц;
  - количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по - каждому вопросу, поставленному на голосование;
  - решение педагогического совета
- 6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.5. Протоколы хранятся 3 года и подлежат уничтожению согласно инструкции по делопроизводству.

#### **7. Заключительные положения**

- 7.1. Срок действия Положения - до замены новым.
- 7.2. МБДОУ № 28 обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте детского сада в сети интернет [edu.tatar.ru](http://edu.tatar.ru)